

Poczta LBP

Logowanie do służbowej poczty elektronicznej

1. W przeglądarce wpisujemy podany adres lub klikamy w odsyłacz poniżej:

<https://poczta.legnica.eu/>



2. W odpowiednich polach wprowadzamy otrzymane dane logowania.

3. Przy pierwszym logowaniu pojawi się kilka okienek dialogowych,

w których należy wskazać odpowiedzi w zależności od preferencji – jeśli nie wiemy, którą odpowiedź wybrać, wskazujemy jak poniżej:



TAK



TAK



NIE

4. Pojawi się panel poczty, który będzie wyświetlany domyślnie po każdym następnym zalogowaniu.



5. Zmiana hasła.

Wymagania dot. hasła:

- minimum 14 znaków
- wielkie i małe litery
- zawiera litery i cyfry
- zawiera znak specjalny
- nie zawiera nazwy użytkownika



UWAGA!

Zgodnie z polityką bezpieczeństwa informacji korespondencja dotycząca spraw służbowych prowadzona może być wyłącznie za pośrednictwem służbowej poczty elektronicznej!

Informacja:

pomoc (systemowa) do poczty dostępna jest jedynie w języku angielskim.

- W przypadku pytań, problemów z logowaniem, korzystaniem itp. proszę pisać lub telefonować.